

様式第1号（第7関係）

## 盛岡ブランド推進市民企画事業助成金交付申請書

平成 年 月 日

盛岡ブランド市民推進委員会  
委員長 湯 下 道 雄 様

団体の名称  
代表者 住 所  
職氏名 印  
電 話

盛岡ブランド推進市民企画事業助成金の交付を受けたいので、盛岡ブランド推進市民企画事業助成金交付要綱第7の規定に基づき、関係書類を添えて次のとおり申請します。

記

- 1 事業の名称
- 2 交付を受けようとする助成金の額 金 \_\_\_\_\_ 円
- 3 添付書類
  - (1) 事業計画書（様式第2号）
  - (2) 収支予算書（様式第3号）
  - (3) 規約，会則その他これらに準じるもの（任意様式）

事業計画書

事業の名称	
事業の目的	
事業の内容	
事業のスケジュール	
事業の効果	
事業の実施体制	
事業の告知方法	
事業終了後の展望	次年度以降の再申請の可能性 ( あり ・ なし )

※ 必要に応じて記載枠を拡大してください。

## 収支予算書

収入の部

科 目	金 額 (円)	内 訳
事業収益金等 (※1参照)	(ア)	
そ の 他 (※1参照)	(イ)	
市民企画事業助成 金 (※2参照)	(ウ)	
自己負担金		収入合計から(ア) (イ) (ウ)を引いた金額
収入合計		支出合計（総事業費）(エ)と同額

※1 事業収益金等がある場合並びに国、県その他の補助制度を併用する場合は、総事業費から事業収益金等及び当該補助金を控除した額が助成対象経費となります。

※2 市民企画事業助成金(ウ)の算定方法

$$\left( \begin{array}{l} \text{総事業費} \\ \text{※支出の部 (エ) 参照} \end{array} - \begin{array}{l} \text{事業収益金等} \\ \text{※収入の部 (ア) 参照} \end{array} - \begin{array}{l} \text{その他} \\ \text{※収入 (イ) 参照} \end{array} \right) = \text{【A】助成対象経費}$$

(            円) - (            円) - (            円)

【A】が100,000円以下なら(ウ) ⇒ 【A】 (1,000円未満切り捨て)

【A】が100,000円を超えるなら(ウ) ⇒ 【A】 × 補助率 2/3 =

(上限 200,000円, 1,000円未満切り捨て)

支出の部

科 目	金 額 (円)	内 訳
諸 謝 金		
旅 費		
印刷製本費		
通信運搬費		
委 託 費		
会場使用料		
消耗品費		
会 議 費		
そ の 他		
支出合計（総事業 費）	(エ)	